

令和3年度 学校評価 保護者アンケート集計

全学年

		4	3	2	1	平均	合計
<b>I. 教育活動全般について</b>							
1	学校は、教育方針や活動内容をわかりやすく伝えている。	40	44	9	0	3.3	310
2	学校の生活指導(あいさつ・服装指導等)には共感できる。	49	38	6	0	3.5	322
3	学校は、子どもの人権を尊重した(いじめ・暴力のない)教育を行っている。	41	46	6	1	3.4	315
4	学校は、音楽祭やアートフェスタなど特色ある学校行事を工夫している。	58	29	5	0	3.6	329
5	学校は、保護者の悩みや相談、問い合わせ等にも丁寧に対応してくれる。	48	34	12	2	3.3	320
6	学校は、子どもの進路について丁寧に指導してくれる。	26	43	15	6	3.0	269
7	学校は、子どもの健康について配慮してくれる。	58	33	2	1	3.6	336
8	通知表は見やすく、子どもの学力や学校生活ぶりを良く伝えている。	50	32	10	0	3.4	316
<b>II. 学習活動について</b>							
9	学校は、子どもにわかりやすい授業をしようと工夫している。	51	35	8	0	3.5	325
10	学校は、子どもの学習状況を適切に評価している。	51	31	11	2	3.4	321
11	先生方は、子どもの質問にも丁寧にわかりやすく教えてくれる。	50	33	9	0	3.4	317
12	先生方は、個別指導を行うなど学力向上のために熱心に指導してくれる。	47	28	14	3	3.3	303
<b>III. 教育環境について</b>							
13	学校には、祈りの雰囲気を感じられる。	56	27	7	0	3.5	319
14	学校は、校舎の内外ともによく清掃されている。	67	26	0	0	3.7	346
15	学校は、学習するための施設設備が充実している。	55	29	5	0	3.6	317
16	学校は、危険箇所等への配慮があり、安全である。	54	34	5	0	3.5	328
17	学校は、雰囲気がよく、子どもはいきいきと楽しく学校生活を送っている。	62	28	4	0	3.6	340
18	学校には季節の花があり、潤いのある環境である。	56	32	1	0	3.6	322
19	子どもの作品展等、校内掲示に工夫が見られる。	59	29	4	0	3.6	331
<b>IV. 開かれた学校づくりについて</b>							
20	学校行事の日時や内容などは、文書などで確実に連絡されている。	48	34	11	0	3.4	316
21	学校のホームページや学校通信は充実し、適切に情報提供を行っている。	47	29	17	1	3.3	310
22	学校からの配布文書・一斉メールは分かりやすく適切な内容になっている。	50	37	6	2	3.4	325
23	学校は、育友会活動に理解がある。	48	28	9	1	3.4	295
<b>V. その他</b>							
24	家庭では、躰や基本的な生活習慣に注意を払って指導している。	48	43	4	0	3.5	329
25	子どもは、学校に行くのを楽しみにしている。	62	26	6	1	3.6	339
26	子どもは、学級や学校で好ましい友達関係を持っている。	50	42	2	0	3.5	330
27	子どもは、社会のルールや学校のルールを守っている。	55	34	5	0	3.5	332
28	学校への連絡や相談などは、支障なくできている。	52	33	8	2	3.4	325
29	聖マリア学院に入学させて良かったと思っている。	55	26	11	2	3.4	322
合計/平均		1493	963	212	24	3.5	9309
全体の人数と割合		合計		2692			
		割合		55%	36%	8%	1%

※①4～1の各欄の数値は、回答した人数。

②縦のそれぞれの合計は、それぞれの人数にポイント4～1をそれぞれ乗じた数値の合計

令和3年度 学校評価 聖マリア学院小学校 教職員アンケート

令和4年3月 実施

※ 次の4～1を基準にして、評価欄のあてはまるところに○をつけてください。

(4:よくあてはまる 3:ややあてはまる 2:あまりあてはまらない 1:全くあてはまらない)

評価項目	№	具体的評価内容	評価				平均
			4	3	2	1	
1 学校教育目標							
	1	学校教育目標を意識して日常の学級指導に取り組んでいる。	2	4			3.3
2 学 級 経 営	2	学級目標を児童に意識させ、目標に近づけることができた。	1	4			3.2
	3	学級の集団としてのまとまりに向上が見られた。	4	1			3.8
	4	教室の掲示物など環境整備を実践した。	1	3	1		3.0
	5	給食は、準備・片付け、食前食後の祈り、食べ方指導など行った。	2	3			3.4
	6	清掃指導は児童と共に行った。	4	1			3.8
	7	他の学年との協調をはかった。	3	1	1		3.6
	8	職員会等での連絡事項は、児童に正確に伝えた。	4	5			3.4
	3 学 習 指 導	9	指導計画は、正確で、かつ工夫をした。	1	4	2	
10		教材研究などの準備は、計画的に、よく行った。	4	4	1		3.3
11		児童全体を把握し、個人差を考慮して指導を行った。	4	4	1		3.3
12		児童の興味・関心を高める工夫をした。	2	6			3.3
13		教材・教具は、有効に活用した。	3	3	1		3.3
14		家庭学習の指導は、適切であった。		6	1		2.9
15		評価について整理し、効果的に指導に生かした。	3	4	1		3.3
4 生 活 指 導	16	基本的な生活習慣・学習習慣の指導を行った。	3	4			3.4
	17	一人ひとりの児童に愛情を持って指導した。	6	1			3.9
	18	児童の性格・境遇など配慮した指導をした。	5	2			3.7
	19	問題行動の早期発見、早期解決に努めた。	4	2	1		3.4
	20	学校行事における指導は適切であった。	3	3		1	3.1
	21	進路指導は、計画性をもって、適切に行った。		4	2		2.6
	22	家庭との連絡は、適切に行った。	2	4			3.3
5 研 修	23	積極的に研修に参加した。	2	3	2		3.0
	24	研修の結果を指導に生かす努力をした。	1	4	2		2.9
6 校 務 整 理	25	校務分掌は、積極的、かつ計画的に処理できた。	1	5	1		3.0
	26	文書は、早めに作成し、余裕を持って起案を行った。	3	4			3.4
	27	仕事の報告・連絡は、迅速、正確に行った。	2	5	2		3.2
7 服 務 等	28	期限や時間を守って、教育活動に取り組んだ。	4	3	1		3.0
	29	出勤簿の捺印、出席簿の記入は、確実に行った。	6	1	1		3.6
	30	教職員として場にふさわしい身なりであった。	6	3			3.7
	31	退勤時の机上の整理をきちんとした。	3	5	1		3.2
	32	他の立場を理解し、協力して職務を遂行した。	4	5			3.4